



**Republika Srbija**  
**Prekršajni sud u Nišu**

**INFORMATOR**  
**O RADU PREKRŠAJNOG SUDA**  
**U NIŠU**

**Niš, januar 2014. godine**

## S A D R Ź A J

<b>I. Informator</b>	<b>3</b>
<b>II. Opis ovlašćenja i obaveza Prekršajnog suda</b>	<b>4</b>
<b>III. Organizaciona struktura Prekršajnog suda u tekstualnom obliku</b>	<b>7</b>
<b>IV. Podaci o odobrenom budžetu i sredstvima rada Prekršajnog suda</b>	<b>9</b>
<b>V. Podaci o zahtevima i žalbama ovlašćenih lica i odluka Prekršajnog suda povodom podnetih zahteva i žalbi</b>	<b>13</b>
<b>VI. Podaci o V.F predsednika i radu Prekršajnog suda, načinu i mestu čuvanja nosača informacija</b>	<b>17</b>
<b>VII. Pravila o isključenju i ograničenju javnosti rada Prekršajnog suda</b>	<b>19</b>
<b>VIII. Ostvarivanje prava po Zakonu o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja</b>	<b>20</b>

# I

U skladu sa članom 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja (»Službeni glasnik RS« br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) i člana 61. Sudskog poslovnika (»Službeni glasnik RS« br. 110/09, 70/11 i 19/12), Prekršajni sud u Nišu dana 23.02.2014. godine, objavljuje

## **I N F O R M A T O R O R A D U P R E K R Š A J N O G S U D A U N I Š U**

Informator o radu Prekršajnog suda u Nišu predstavlja godišnju publikaciju, koja sadrži relevantne podatke o nadležnostima, organizacionoj strukturi i funkcionisanju Prekršajnog suda u Nišu, kao i podatke od značaja za sadržinu, obim i način ostvarivanja prava zainteresovanih lica na pristup informacijama od javnog značaja, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Informator će redovno biti ažuriran unošenjem izmena i dopuna u sadržaju i podacima koje ova publikacija pruža. Isti se besplatno može dobiti u pisanom obliku u sedištu suda u Nišu u ul. Generala Milojka Lešjanina 41 a, u kancelariji broj 16.

Za tačnost i potpunost podataka koje Informator sadrži odgovorna je vršilac funkcije predsednika Prekršajnog suda Vera Cvjetković koja u ime i za račun Prekršajnog suda postupa po zahtevima za slobodan pristup informacijama od javnog značaja.

## II

# OPIS OVLAŠĆENJA I OBAVEZA PREKRŠAJNOG SUDA

Prekršajni sud je samostalan i nezavistan državni organ koji štiti slobode i prava građana, zakonom utvrđena prava i interese pravnih subjekata i obezbeđuje ustavnost i zakonitost. Prekršajni sud u prvom stepenu sudi u prekršajnim postupcima ako nije nadležan organ uprave, odlučuje o žalbama na odluke koje u prekršajnom postupku donose organi uprave i vrši druge poslove određene zakonom, a odluke donosi na osnovu Ustava, zakona i drugih opštih akata, kada je to predviđeno zakonom, opšteprihvaćenih pravila međunarodnog prava i potvrđenih međunarodnih ugovora.

Prekršajni sud u Nišu je jedan od najvećih prekršajnih sudova u Republici Srbiji, i osnovan je za teritoriju opština Aleksinac, Gadžin Han, Doljevac, Žitorađa, Merošina, Ražanj, Svrljig i za grad Niš, sa odeljenjima suda u Aleksincu, Doljevcu, Žitoradi, Merošini, Ražnju i Svrljigu i otpočeo sa radom 01.01.2010. godine, u skladu sa Zakonom o sedištim i područjima sudova i javnih tužilaštava („Sl. glasnik RS“, br. 116/08), i Zakona o uređenju sudova („Sl. glasnik RS“, br. 116/08, 104/09, 101/10, 31/11-dr. zakon i 78/11-dr. zakon i 101/11), i obavlja svoj rad u skladu sa Zakonom o prekršajima („Sl. glasnik RS“, br. 101/05, 116/08 i 111/09).

Kontrolu nad radom i primenom propisa Prekršajnog suda vrši Ministarstvo pravde i državne uprave Republike Srbije.

Sredstva za rad Prekršajnog suda u Nišu obezbeđuju se u budžetu Republike Srbije u skladu sa potrebom blagovremenog i urednog izvršavanja njegove funkcije.

Prekršajni sud sprovodi prvostepeni prekršajni postupak i drugostepeni na osnovu Zakona o prekršajima, dok se na unutrašnje uređenje i rad, koje podrazumeva vršenje upravnih, administrativnih, tehničkih, stručnih, informacionih, finansijskih i ostalih pratećih poslova značajnih za sudsku vlast, primenjuje Sudski poslovnik.

## **SPROVOĐENJE PRVOSTEPENOG PREKRŠAJNOG POSTUPKA**

**Zahtev za pokretanje prekršajnog postupka podnosi ovlašćeni organ ili oštećeni čija sadržina je propisana članom 156. Zakona o prekršajima. Nakon ispitivanja urednosti zahteva i uslova za pokretanje postupka, ukoliko ne odbaci zahtev za pokretanje prekršajnog postupka, sudija donosi rešenje kojim pokreće prekršajni postupak. Sudija prekršajnog suda sudi i odlučuje kao sudija pojedinac, a u Veću sastavljenom od troje sudija kada odlučuje o žalbama na odluke organa uprave.**

**U toku postupka sudija će obaviti ispitivanje okrivljenog na način predviđen Zakonom, uz poštovanje ličnosti okrivljenog i svih prava na odbranu predviđenih Zakonom i međunarodnim konvencijama. Radi obezbeđivanja prisustva okrivljenog sudija može preuzeti sledeće mere: pozivanje, dovođenje, jemstvo i zadržavanje.**

**Saslušanje svedoka je jedna od radnji koja se preduzima u toku postupka, a Zakonom je predviđeno ko se može saslušati u svojstvu svedoka, ko ima dužnost svedočenja, način saslušanja svedoka, oslobađanje od svedočenja, suočenje svedoka i posledice nedolaska i odbijanja svedočenja.**

**Dokazne radnje koje se takođe mogu preduzeti su uviđaj i veštačenje, a moguće je preduzeti i radnju pretresanja prostorija i lica. Sudija može odrediti i usmeni pretres ukoliko oceni da je to neophodno radi razjašnjenja stvari.**

**Prekid postupka će se odrediti rešenjem ukoliko se ne zna boravište okrivljenog, ili je u bekstvu, ili nije dostižan državnim organima, ili se nalazi u inostranstvu na neodređeno vreme, kao i u slučaju kada kod okrivljenog nastupi privremeno duševno oboljenje.**

**Prekršajni postupak završava se donošenjem presude kojim se okrivljeni oglašava krivim, presudom kojom se okrivljeni oslobađa krivice ili se postupak obustavlja. Kazne koje se mogu izreći okrivljenom su: kazna zatvora, novčana kazna, rad u javnom interesu ili kazneni poeni sa poništenjem važenja vozačke dozvole, i opomena. Zakon predviđa i izricanje zaštitne mere: oduzimanje predmeta, zabrana vršenja određenih delatnosti, zabrana pravnom licu i odgovornom licu da vrši određene delatnosti, zabrana upravljanja motornim vozilom, obavezno lečenje alkoholičara i narkomana, udaljenje stranaca sa teritorije Republike Srbije, zabrana pristupa oštećenom, objektima ili mestu izvršenja prekršaja, zabrana prisustvovanja određenim sportskim priredbama, javno objavljivanje presude. Presudom se može i oduzeti imovinska korist pribavljena prekršajem.**

**Protiv donete presude kao redovni pravni lek može se izjaviti žalba Višem prekršajnom sudu a protiv rešenja organa uprave, mesno nadležnom prekršajnom sudu, u roku od 8 dana od dana usmeno saopštene odluke, odnosno od dana dostavljanja presude ili rešenja, iz svih zakonom propisanih razloga.**

**Prekršajni postupak koji je završen pravnosnažnom presudom može se pobijati vanrednim pravnim lekovima: zahtevom za ponavljanje prekršajnog postupka, i zahtevom za zaštitu zakonitosti.**

**Pored sprovođenja opisanog prekršajnog postupka Prekršajni sud je nadležan i za sprovođenje posebnog postupka prema maloletnicima, i postupka po žalbi na rešenje o prekršaju organa uprave, kao drugostepeni organ, i za izvršenje rešenja o prekršaju u skladu sa Zakonom o prekršajima i Zakonom o izvršenju krivičnih sankcija.**

**Rokovi zastarelosti pokretanja i vođenja prekršajnog postupka regulisani su članom 76. Zakona o prekršajima po kome se prekršajni postupak ne može preduzeti ako protekne jedna godina od dana kada je prekršaj učinjen. Izuzetno, za prekršaje iz oblasti carinskog, spoljnotrgovinskog, deviznog poslovanja, javnih prihoda i finansija, prometa roba i usluga, životne sredine i vazdušnog saobraćaja može se posebnim zakonom propisati duži rok zastarelosti gonjenja, s tim da rok ne može biti duži od pet godina, odnosno u svakom slučaju zastarelost prekršajnog gonjenja nastaje kad protekne dva puta onoliko vremena koliko se po zakonu traži za zastarelost gonjenja.**

**Što se tiče zastarelosti izvršenja kazne i zaštitne mere, njihovo zastarevanje počinje da teče od dana pravnosnažnosti presude, kojim je izrečena kazna, odnosno zaštitna mera, i zastarelost izvršenja kazne, odnosno zaštitne mere u svakom slučaju nastaje kada protekne dva puta onoliko vremena koliko se po zakonu traži za izvršenje kazne odnosno zaštitne mere.**

**O zahtevu za izuzeće postupajućeg sudije odlučuje predsednik suda u skladu sa članom 107. Zakona o prekršajima, a o izuzeću predsednika suda odlučuje predsednik Višeg prekršajnog suda.**

# III

## ORGANIZACIONA STRUKTURA PREKRŠAJNOG SUDA

### TEKSTUALNI PRIKAZ

U Prekršajnom sudu u Nišu dužnost obavlja 27 sudija, zajedno sa predsednikom suda, od toga 19 sudija radi u sedištu, a 8 sudija u Odeljenjima. Sistematizovano je 90 radnih mesta.

Odeljenje u Aleksincu čine: 3 sudije, upisničar, 2 referenta izvršenja, referent ekspedicije i 3 zapisničara.

Odeljenje u Doljevcu čine: sudija, upisničar, referent izvršenja, zapisničar.

Odeljenje u Žitoradi čine: sudija, upisničar, referent izvršenja, zapisničar.

Odeljenje u Merošini čine: sudija, upisničar, referent izvršenja, zapisničar.

Odeljenje u Ražnju čine: sudija, referent izvršenja, (obavlja i poslove upisničara), i zapisničar.

Odeljenje u Svrljigu čine: sudija, upisničar, (obavlja i poslove referenta izvršenja), zapisničar.

Pravilnikom o unutrašnjem uređenju i sistematizaciji radnih mesta u Prekršajnom sudu u Nišu SU 1-1 br. 108/10 od 24.08.2010. godine utvrđene su organizacione jedinice i poslovi koji se u njima obavljaju i sistematizacija radnih mesta u Prekršajnom sudu u Nišu. Obrazovane su pet organizacione jedinice: sudska uprava, opšta služba, daktilobiro, pisarnica i računovodstvo.

1. **SUDSKA UPRAVA** - Poslovima sudske uprave obezbeđuju se uslovi za pravilan i blagovremen rad i poslovanje suda. Poslovi sudske uprave čine poslovi koji služe vršenju sudske vlasti, pre svega: uređivanje unutrašnjeg poslovanja u sudu; poslovi vezani za stalne sudske veštake i tumače; razmatranje pritužbi i predstavi; vođenje statistike i izrada izveštaja; izvršenje prekršajnih sankcija; finansijsko i materijalno poslovanje suda. Sudska uprava detaljnije se uređuje Sudskim poslovníkom. Sudsku upravu čine: sekretar suda, administrativno - tehnički sekretar, sudijski pomoćnici i pripravnici.

**2. OPŠTA SLUŽBA** - Organizaciona jedinica opšta služba obavlja poslove kojima se stvaraju tehnički uslovi za rad suda, održavanje sredstava za rad, nabavka i raspodela kancelarijskog materijala i pribora, poslove protiv - požarne zaštite i održavanje higijene u prostorijama suda. Opštu službu čine: IT tehničari, dostavljač vozač, dostavljači, pravosudni stražar i spremačice.

**3. PISARNICA** - U sudskoj pisarnici u sedištu suda obavljaju se administrativno tehnički poslovi po svim predmetima po kojima se postupa u radu suda i koji su određeni Zakonom o prekršajima i Sudskim poslovnikom. Pisarnicu čine: upravitelj pisarnice, šef pisarnice, upisničari, referent prijema i overe, referenti ekspedicije. U sastavu pisarnice je i izvršno odeljenje u kome su zaposleni: referent izvršenja, kordinator i referenti izvršenja.

**4. DAKTILOBIRO** - Organizaciona jedinica daktilobiro obavlja poslove zapisničara u prekršajnom postupku. Daktilobiro čine: šef daktilobiroa i zapisničari.

**5. RAČUNOVODSTVO** - Računovodstvo se stara o pravilnoj primeni finansijsko - materijalnih propisa u vezi rada suda. Računovodstvo čine: šef računovodstva, samostalni knjigovođa i blagajnik.

U obavljanju delatnosti državnog organa, Prekršajani sud primenjuje Zakon o prekršajima, Sudski poslovnik, Zakon o sudijama, Zakon o državnim službenicima, Zakon o radu, Zakon o javnim nabavkama, Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja i dr. zakone i podzakonske akte.

Sud za svoj rad odgovara Narodnoj skupštini Srbije. Sudska funkcija traje neprekidno od prvog izbora za sudiju do navršenja radnog veka, izuzev kada se prvi put bira za sudiju, bira se na 3 godine. Sudiju i predsednika suda bira i o prestanku njihove funkcije odlučuje Narodna skupština, odnosno Visoki savet sudstva, u skladu sa Zakonom o sudijama. Za sudiju može biti izabran državljanin Republike Srbije koji ispunjava opšte uslove za rad u državnim organima, koji je završio pravni fakultet, položio pravosudni ispit i koji je stručan, osposobljen i dostojan sudijske funkcije. Sudija ne može biti na fukcijama u organima koji donose propise i organima izvršne vlasti, javnim službama i organima pokrajinske autonomije i jedinice lokalne samouprave, član političke stranke, niti politički delovati na drugi način, baviti se bilo kojim javnim, ili privatnim plaćenim poslom, niti pružati pravne usluge ili savete uz naknadu. Sa sudijskom funkcijom nespojive su i druge službe, poslovi i postupci koji su suprotni dostojanstvu i nezavisnosti sudije ili štete ugledu suda. Sudija se ne može pozvati na odgovornost za mišljenje i dati glas u vršenju sudijske funkcije. Sudijska funkcija prestaje kada sudija sam to zatraži, kad sudija navrší radni vek, kad trajno izgubi radnu sposobnost za obavljanje sudijske funkcije, kad ne bude izabran na stalnu funkciju ili kad bude razrešen.

U pisarnici Suda zavode se svi zahtevi za pokretanje prekršajnog postupka koje upućuju ovlašćeni državni organi ili oštećeni po redu prijema zahteva za pokretanje prekršajnog postupka, osim u hitnim i opravdanim slučajevima, u skladu sa poslovnikom.



Hitnim zahtevima smatraju se zahtevi u kojima se postupak vodi protiv dovedenog lica, maloletnog lica, našeg građanina koji radi u inostranstvu, stranog državljanina koji privremeno boravi u našoj zemlji, kao i u drugim opravdanim slučajevima. Zavedeni zahtevi se dostvljaju sudiji na rad.

Kad sudija okonča vođenje prekršajnog postupka i donese presudu, presuda se dostavlja okrivljenom i podnosiocu zahteva. Ukoliko je uložena žalba predmet se dostavlja Višem prekršajnom sudu, a ako žalba nije uložena ili kada je drugostepeni sud rešio po žalbi taj predmet, sa presudom, dostavlja se referentima izvršenja na izvršenje presude kada je presudom okrivljeni oglašen krivim za prekršaj, a kada je presudom okrivljeni oslobođen krivice i kada je prekršajni postupak obustavljen predmet se upućuje na arhiviranje. Sudije prate tok postupka izvršenja, daju stručna uputstva, donose neophodne odluke u postupku izvršenja, npr. kada se radi o zahtevima za odlaganje plaćanja novčane kazne i učestvuje u postupku zajedno sa predsednikom, kada se radi o postupku koji se pokreće molbom kažnjenog za odlaganje izvršenja izrečene kazne zatvora, a po postupku propisanom Zakonom o izvršenju krivičnih sankcija u delu koji se odnosi na prekršaje.

## IV

# ODOBRENI BUDŽET I SREDSTVA RADA PREKRŠAJNOG SUDA

## ODOBRENI BUDŽET

Shodno Zakonu o prekršajima sredstva za rad Prekršajnog suda u Nišu obezbeđuju se u budžetu Republike Srbije u skladu sa potrebom blagovremenog i urednog izvršavanja njegove funkcije.

Zakonom o budžetu Republike Srbije za 2013. godinu određena su sledeća sredstva za finansiranje:

## PREKRŠAJNI SUDOVI

				411	Plate, dodaci i naknade zaposlenih (zarade)	1.913.862.000
					Deo sredstva ove aproprijacije u iznosu od 619.118.960 dinara namenjen je za plate sudija, a sredstva u iznosu od 1.045.163.040 dinara za plate sudijskog osoblja	
				412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	342.488.000
					Deo sredstava ove aproprijacije u iznosu od 103.160.160 dinara namenjen je za doprinose za sudije, a sredstva u iznosu od 194.651.840 dinara za doprinose za sudijsko osoblje	
				413	Naknade u naturi	2.902.000
				414	Socijalna davanja zaposlenima	3.000
				415	Naknade troškova za zaposlene	23.002.000
				416	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	3.000
				421	Stalni troškovi	284.002.000
				422	Troškovi putovanja	5.602.000
				423	Usluge po ugovoru	51.002.000
				425	Tekuće popravke i održavanje	14.502.000
				426	Materijal	93.502.000
				482	Porezi, obavezne takse i kazne	702.000
				483	Novčane kazne i penali po rešenju sudova	3.000
					<b>Ukupno za funkciju 330:</b>	<b>2.731.575.000</b>

						<b>Svega za glavu 6.9:</b>	<b>2.731.575.000</b>
						<b>UKUPNO ZA RAZDEO 6:</b>	<b>18.624.122.455</b>

Prekršajnom Sudu u Nišu, korisniku budžetskih sredstava, u 2012. godini preneti su sredstva u iznosu od 129.353.256,56 dinara. Od tih prenetih sredstava potrošeno je 129.353.256,56 dinara, (sredstva za plate, doprinose, odpremnine i pomoć radnicima), a potrošeno je na ime materijalnih troškova - rashoda 29.582.021,21 dinara. Tekući rashodi i izdaci u toku 2013. godine iznosili su 129.353.256,56 dinara, a odnosili su se na:

<b>REDNI BROJ</b>	<b>OPIS</b>	<b>IZNOS</b>
1.	Plate zaposlenih (sa doprinosima)	99.764.235,39
2.	Prevoz za zaposlene – markica	1.143.008,50
3.	Prevoz za zaposlene – novac	2.648.521,00
5.	Jubilarne nagrade	342.794,00
6.	Troškovi platnog prometa	512.296,70
7.	Troškovi električne energije	1.487.878,14
8.	Troškovi centralnog grejanja	393.856,62
9.	Komunalne usluge	185.760,48
10.	Troškovi telefona	371.106,52
11.	Troškovi pošte	8.779.594,00
12.	Troškovi osiguranja i ostali troškovi	417.891,61
13.	Troškovi službenog putovanja	214.648,50
14.	Usluge obrazovanja zaposlenih	153.878,00
15.	Poklon paketići	150.000,00
16.	Stručne usluge	812.615,34
17.	Ostale opšte usluge	373.142,66
18.	Tekuće popravke i održavanje opreme	775.337,56
19.	Administrativni materijal	2.917.136,03
20.	Materijal za usavršavanje zaposlenih	211.945,00
21.	Materijal za saobraćaj	156.298,21
22.	Pomoć u medicinskom lečenju	508.842,68
23.	Nabavka računarske opreme	624.644,10
24.	Bolovanje preko 30 dana	2.072.353,11

## **SREDSTVA RADA PREKRŠAJNOG SUDA**

Prekršajni sud u Nišu sa odeljenjima u Aleksincu, Doljevcu, Žitoradi, Merošini, Ražnju i Svrljigu je jedan od najvećih sudova u Republici Srbiji po području na kome se prostire nadležnost ovog suda, a drugi sud po broju odeljenja.

Sedište suda od maja 2012. godine, privremeno je preseljeno u novi prostor u ulici Generala Milojka Lešjanina br. 41 a, u Nišu, uz saglasnost Ministarstva pravde. Smeštajni prostor u trajanju od jedne godine privremeno je obezbedila Skupština grada Niša, koja i izmiruje obaveze na ime zakupnine prostora na osnovu ugovora potpisanog od strane grada i vlasnika objekta. Prostor u kome je privremeno smešten sud u potpunosti podmiruje potrebe suda i prostorno i lokacijski jer se objekat nalazi u užem centru grada i površine je 898,03 m<sup>2</sup>. Pisarnice su smeštene u prizemlju, a na prvom i drugom spratu nalaze se sudijske kancelarije, gde se i održavaju suđenja.

Međutim, kako je ovo privremeno rešenje za smeštaj Prekršajnog suda u Nišu smeštajni problem je neohodno rešiti do maja 2013. godine kada ističe ugovor o zakupu napred navedenog poslovnog prostora, kupovinom objekta od strane Ministarstva pravde, što je najbolje i trajno rešenje, ili plaćanjem zakupa od strane Ministarstva pravde za objekat u koji se trenutno sud nalazi. Ugorom o zakupu poslovnog prostora koji je zaključen između Grada Niša kao zakupca i Istituta za kvalitet radne i životne sredine „1.Maj“ A.D Niš, kao zakupodavca, br.1227-1/2012-01 od 14.05.2012.godine, čl. 2 st. 2 propisano je da „Nakon isteka roka ugovora, Ministarstvo pravde se obavezuje da zaključi ugovor o zakupu za poslovni prostor, iz ugovora u naredne četiri godine i da stupi na mesto zakupca sa istim pravima i obavezama koji ima Grad Niš a u skladu sa datom saglasnošću Ministarstva pravde br. 361-00-20/2012-12 od 09.05.2012. godine, koje je sastavni deo ovog ugovora sa čime su saglasni i zakupac i zakupodavac“. Zakupnina poslovnog prostora iznosi 45e po m<sup>2</sup> (u RSD), bez PDV-a.

**Odeljenja Prekršajnog suda u Nišu imaju adekvatan smeštajni prostor:**

1. Odeljenje u Aleksincu, smešteno je u zgradi suda u Aleksincu. Korisna površine iznosi 148,78 m<sup>2</sup>.
2. Odeljenje u Doljevcu, smešteno je u zgradi Opštine Doljevac. Površina koju odeljenje koristi iznosi 73,18 m<sup>2</sup>.
3. Odeljenje u Žitoradi, smešteno je u zgradi Opštine Žitorada. Površina koju odeljenje koristi iznosi 70 m<sup>2</sup>.
4. Odeljenje u Merošini, smešteno je u zgradi Ministarstva unutrašnjih poslova u Merošini. Površina koju odeljenje koristi iznosi 56 m<sup>2</sup>.
5. Odeljenje u Ražnju, smešteno je u zgradi Opštine Ražanj. Površina koju odeljenje koristi iznosi 30 m<sup>3</sup>.
6. Odeljenje u Svrljigu, smešteno je u zgradi suda u Svrljigu. Površina koju odeljenje koristi iznosi 36 m<sup>2</sup>.

U cilju efikasnijeg sprovođenja reforme pravosuđa osavremenjen je rad suda kroz elektronsko vođenje svih upisnika kao i interno umrežavanje personalnih računara u pisarnici, izvršnom odeljenju i arhivi. Kako u Sedištu suda, tako i u Odeljenjima omogućeno je svim sudijama praćanje propisa putem Paragraf Net - a što je olakšalo i pospešilo rad suda. U 2011. godini za potrebe Prekršajnog suda u Nišu nabavljeno je 11 novih računara, tako da je tehnička opremljenost poboljšana, ali je neohodno da se u 2013. godini izvrši nabavka određenog broja računara, kako bi se izvršila zamena starih i dotrajalih računara koji su nabavljeni još u 2004. godini. Kancelarijski nameštaj je takođe star i dotrajavao.

U Odeljenjima su smeštejni uslovi zadovoljavajući.

Od pokretnih stvari Sud raspolaže kancelarijskim nameštajem, kompjuterskom opremom: za sve sudije, predsednika i upravu suda, sudnicu i računski centar.

Prekršajni sud u Nišu za potrebe službe koristi putničko motorno vozilo marke „Škoda Fabia“.

## V

### PODACI O ZAHTEVIMA I ŽALBAMA OVLAŠĆENIH LICA I ODLUKA PREKRŠAJNOG SUDA POVODOM PODNETIH ZAHTEVA I ŽALBI

U toku 2013. godine Prekršajni sud u Nišu imao je ukupno u radu 35.753 predmeta. Preneto je iz 2012. godine 13.555 predmeta, primljeno je u rad u 2013. godini 22.197 predmeta. Ukupno je rešeno 21.386 predmeta, a ostalo je nerešeno na kraju 2013. godine 14.366 predmeta. Procenat rešenih predmeta iznosi 67 %.

Od ukupnog broja rešenih predmeta doneto je:

- osuđujućih presuda u 17.122 predmeta,
- odbačen zahtev u 109 predmeta,
- obustavljen postupak u 2.876 predmeta, od toga u 2.449 predmeta zbog zastarelosti,
- rešen na drugi način 168 predmeta;
- broj predmeta u kojima je izrečena novčana kazna je 10.154,
- izrečene zaštitne mere uz izrečenu novčanu kaznu 4.464 predmeta,
- kazne zatvora 17 predmeta,
- izrečene opomene 2.204,
- izrečene vaspitne mere 239,
- izrečene zaštitne mere bez izrečene kazne 38,
- i oduzimanje imovinske koristi 1.

Ukupan broj predmeta u radu u drugostepenom postupku kod prvostepenih organa iznosio je 630 predmeta, preneto iz 2012 godine 168 predmeta, a primljeno u 2013. godini 462 predmeta. Od ukupnog broja predmeta u radu rešeno je 384, a ostalo nerešeno 246 predmeta.

Potvrđeno je 177 predmeta, ukinuto je 91 predmeta, preinačeno 17 predmeta, obustavljen postupak zbog zastarelosti u 94 predmeta.

U Prekršajnom sudu u Nišu doneto je 2.499 obustave zbog zastarelosti, a najveći razlog zastarevanja predmeta su nerealizovane naredbe od strane Policijskih uprava, jer je dobrovoljno odazivanje stranaka na sudske pozive veoma slabo. (Veliki broj predmeta zastareo je iz prekida - 627, jer su stranke nedostupne organima gonjenja. )

Procenat izvršenja norme na nivou suda koji iznosi 91 %, a izveden je preračunom broja provedenih dana na poslu i norme koja je propisana po sudiji (110 predmeta). **Sudije Prekršajnog suda u Nišu u 2013. godini primile su u rad 23.608 predmeta a rešile 21.386 predmeta, procenat savladavanja priliva iznosi 91 % na nivou suda.**

Ukupan broj pravosnažno kažnjenih lica za prekršaj iznosi - 15.167 lica, od toga stranaca - 757. Izrečeno opomena – 1.763, kažnjeno do 10.000 dinara – 10.123 lica, preko 10.000 dinara – 3.248 lica.

Kaznom zatvora u trajanju do 15 dana kažnjeno je - 13 lica, od 15-30 dana - 4 lica, novčanom kaznom i kaznom zatvora kažnjeno je ukupno - 14 lica. Kazneni poeni – 5.439 lica.

Izrečene zaštitne mere zabrane upravljanje motornim vozilom - 4.058 lice, oduzimanje predmeta - 204, udaljenje stranaca sa teritorije Republike Srbije – 154, oduzimanje imovinske koristi 100 lica (npr. oduzimanje vozila, robe, i dr.)

Najveći broj pravosnažno kažnjenih lica odnosi se na prekršaje iz oblasti saobraćaja i to 7.264, a zatim slede prekršaji iz oblasti privrede 3.953, javnog reda i mira 1.725, iz oblasti finansija 762, iz oblasti javne bezbednosti 1401.

Ukupan broj maloletnih lica pravosnažno kažnjenih za prekršaj u 2013. godini iznosi 247 lica, od toga mladi maloletnici - 65, stariji maloletnici - 182. Izrečene kaznene mere: ukor - 213, druga vaspitna mera - 6, novčane kazne - 28, izrečene kazne zatvora maloletnicima u 2013. godini nije bilo. Kazneni poeni su izrečeni kod 16 lica.

Maloletna lica kažnjena su najviše za prekršaje iz oblasti saobraćaja - 71 lice, a zatim iz oblasti javnog reda i mira - 57 lica.

Kaznena politika prema maloletnicima je pooštrena u odnosu na 2011. godinu, jer je izrečeno veći broj novčanih kazni, a smanjen broj vaspitnih mera, **kako bi se vaspitno delovalo na iste da u što manjem broju čine prekršaje, a samim tim i uticalo na suzbijanje maloletničke delikvencije.**

Ukupan broj pravnih lica pravosnažno kažnjenih za prekršaje iznosi 878 lica i to: izrečene opomene i kazne do 50.000 - 606 lica, od 50.000 dinara do 500.000 dinara - 257 lica, preko 500.000 dinara - 15 lica. Najveći broj prekršaja je iz oblasti finansija – 527 lica, zatim iz oblasti privrede – 165 lica.

Ukupan broj odgovornih lica pravosnažno kažnjenih za prekršaje iznosi - 852 lice, izrečene opomene i novčane kazne do 5.000 dinara - 656 lica, od 5.000 do 10.000 dinara - 118 lica, preko 10.000 dinara - 78 lica. Najveći broj prekršaja je iz oblasti finansija i iznosi - 417 lica i iz privrede - 178 lica.

U 2013. godini na donete presude izjavljeno je 1.831 žalbi, a broj prenetih žalbi iz 2012. godine iznosio je 351 predmeta. Od 2.182 predmeta, koji su prosledeni na rešavanje po žalbama Višem prekršajnom sudu, Odeljenje u Nišu, rešeno je 1.889 predmet po žalbi, a ostalo nerešeno 293 predmeta. Od ukupnog broja rešenih predmeta 1.026 predmeta su potvrđena, što na nivou suda iznosi - 54%, 604 predmeta je ukinuto što na nivou suda iznosi - 32 %, u 113 predmeta kazna je smanjena , što iznosi - 6 %, u 21 predmeta kazna je povećana što iznosi - 1 %, i u 125 predmeta obustavljen je postupak zbog zastarelosti što iznosi - 7 %.

U 2013. godini bilo je ukupno u radu predmeta izvršenja 44.937, od toga - redovni sopstveni - 30.746, po čl. 291. Zakona o prekršajima - 12.016 predmeta, izvršenje drugih sudova 2.175 predmeta. U 2013. godini izvršeno je 25.678 predmeta, a ostalo neizvršeno 19.259 predmeta. Broj obustava zbog zastarelosti kod redovnih predmeta iznosi 4.803 predmeta. Procenat izvršenja u 2013. godini iznosi 68 %.

Uporednom analizom sa predhodnom godinom može, se utvrditi da je u postupku izvršenja za 2013.godinu procenat izvršenja je povećan za 18% u odnosu na 2012 godinu kada je iznostio 50%.

U Prekršanom sudu u Nišu ukupan novčani iznos naplaćenih novčanih kazni i paušala po redovnim sopstvenim predmetima za 2013. godinu iznosi 171.599.153,00 dinara. Naime sudskih taksi u 2013. godini naplaćeno je 1.364.104,00 dinara.

Prekršajni sud u Nišu je po predmetima od organa uprave ukupno naplatio 14.058.300,00 dinara.

Ukupan iznos naplate Prekršajnog suda u Nišu po svim vrstama predmeta iznosio je 185.657.453,00 predmeta, što je za oko 15.000.000,00 više nego u prethodnoj godini.

**Veliki broj pravnih lica protiv kojih je vođen prekršajni postupak koji je okončan pravnosnažnom osuđujućom presudom u postupku izvršenja su u blokadi ili je otvoren stečajni postupak ili su brisana iz registra APR-a, što je uticalo da ukupan novčan iznos naplaćenih kazni u 2013. godini ne bude veći.**

**Prekršajni sud u Nišu u 2013. godini ostvario je zadovoljavajuće rezultate, naročito u postupku naplate novčanih kazni, smanjen je broj predmeta u kojima je postupak zastareo, a takođe je poboljšana i kvaliteta rada, kako sudija tako i suda u celini.**

kojima su izrečene novčane kazne u toku postupka izvršenja prestaju da postoje, odnosno budu brisane iz registra APR-a, ili su u blokadi ili je otvoren stečajni postupak, tako da ne postoji način da se naplata potraživanja prema Prekršajnom sudu u Nišu izvrši. Iz napred navedenih razloga se i najveći broj prekršajnih postupaka završi opomenom ili oslobađajućom presudom, što je još jedan od razloga smanjenja naplate novčanih kazni i troškova postupka.

Prekršajni sud u Nišu u 2012. godini bio je ažurniji i efikasniji u radu u odnosu na 2011. godinu i ostvario je zadovoljavajuće rezultate, imajući u vidu činjenicu da i pored smanjenog priliva predmeta rešen veći broj predmeta, a smanjen broj predmeta u kojima je postupak zastareo, a takođe je poboljšana i kvaliteta rada, kako sudija, tako i suda u celini

S obzirom da se u 2013. godini pripremaju izmene Zakona o sedištima i područjima sudova i javnih tužilaštava, predlogom nove mreže sudova predviđeno je da Prekršajni sud u Nišu ima manji broj odeljenja (tri odeljenja u odnosu na sadašnjih šest), što bi uticalo na bolju organizaciju i efikasniji rad Prekršajnog suda u celini.

**U pogledu predmeta pravne pomoći, zamolnice za saslušanje, ukupno u radu - 4.624 predmeta, udovoljeno zamolnica za saslušanje - 3.595, a ostalo neudovoljeno – 1.029 zamolnica. Procenat ažurnosti pružanja pravne pomoći po zamolnicama za saslušanje iznosi - 78 %.**

**U pogledu predmeta pravne pomoći, zamolnice za izvršenje, ukupno u radu – 2.175, udovoljeno – 1.314 zamolnica za izvršenje, a ostalo neudovoljeno - 861 predmeta. Procenat ažurnosti u pružanju pravne pomoći po zamolnicama za izvršenje iznosi - 60 %.**



## VI

# PODACI O VF PREDSEDNIKA PREKRŠAJNOG SUDA I RADU PREKRŠAJNOG SUDA, NAČINU I MESTU ČUVANJA NOSAČA INFORMACIJA

## PODACI O VF PREDSEDNIKA PREKRŠAJNOG SUDA

Ime vršioca funkcije predsednika Prekršajnog suda u Nišu je Vera Cvjetković.

VF predsednika predstavlja sud, rukovodi sudskom upravom, stara se o pravilnom i zakonitom radu suda. Između ostalog odlučuje o odlaganju početka izdržavanja kazne zatvora, eventualnom uslovnom otpustu i o izuzeću sudija.

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja i Sudskim poslovníkom obaveštenja o radu suda daje predsednik ili sudija koga on za to ovlasti.

U slučaju odsutnosti predsednika, zamenjuje je sudija Svetlana Zdravković.

U prekršajnom postupku predsednik odlučuje o zahtevu za izuzeće sudija na zahtev okrivljenog ili ovlašćenog podnosioca zahteva za pokretanje prekršajnog postupka u skladu sa uslovima i postupku utvrđenom Zakonom o prekršajima. Predsednik donosi akt o sistematizaciji i organizaciji radnih mesta koji stupa na snagu kada ministar pravde da saglasnost na isti. Predsednik obavlja i druge upravno administrativne i finansijske poslove, vodi i disciplinski postupak protiv zaposlenih.

Predsednik rešava o pravima, obavezama i odgovornosti zaposlenih. Odlučuje o zasnivanju radnog odnosa na određeno vreme i donosi odluku po raspisanom oglasu za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vreme za radna mesta utvrđena Opštim aktom o sistematizaciji i organizaciji radnih mesta, a u skladu sa odobrenim finansijskim i kadrovskim planom za tekuću godinu. Predsednik suda se zadužuje predmetima, a obavezan je da ostvari propisanu normu u nivou od 50 % u odnosu na normu koja je propisana za sudije.

## PODACI O RADU PREKRŠAJNOG SUDA

Rad Prekršajnog suda u Nišu organizovan je na sledeći način:

**Radno vreme:** 07.30 - 15.30 časova, dok u neradnim danima i praznicima dežuraju dežurne sudije za prekršaje. Dežurstvo se organizuje zbog potrebe hitnog postupanja u predmetima po kojima se mora hitno postupati, kako je to već navedeno, a u tim slučajevima ovlašćena lica organa unutrašnjih poslova dovode učinioca prekršaja kod sudije i bez naredbe sudije, kada je određeno lice zatečeno u izvršenju prekršaja, a pod uslovima utvrđenim Zakonom o prekršajima.

**Adresa:** Prekršajni sud u Nišu je smešten u prostorijama Skupštine grada Niša u ul. Generala Milojka Lešjanina br. 41-a.

1. Odeljenje u Aleksincu, Aleksinac, ul. Ace Milojevića br. 2.
2. Odeljenje u Doljevcu, Doljevac.
3. Odeljenje u Žitoradi, Žitorađa, ul. Topličkih heroja br. 10.
4. Odeljenje u Merošini, Merošina, ul. Cara Lazara br.7.
5. Odeljenje u Ražnju, Ražanj, ul. Partizanska br. bb.
6. Odeljenje u Svrljigu, Svrljig, ul. Radetova br.2.

**Kontakt telefoni:** Predsednik suda i faks 018 / 511-758  
Centrala 018 / 511-742

**e-mail:** [prekrsajnisud@open.telekom.rs](mailto:prekrsajnisud@open.telekom.rs)

**Prijem pošte:** Prijem pošte se vrši svakog radnog dana od 07.30 do 15.30 časova. Prilikom prijema pismena službenik na prijemu dužan je da na primerak podneska stranke stavi prijemni štambilj za prijem podneska. Za prijem podnesaka ne naplaćuje se taksa.

**Izdavanje uverenja:** Uverenja da fizička i pravna lica nisu prekršajno kažnjavana i da im nije izrečana zaštitna mera zabrana vršenja određenih delatnosti i zabrana pravnom licu da vrši određene delatnosti, izdaju se na lični zahtev stranke. Uverenja se izdaju svakog radnog dana od 07.30 do 15.30 časova u ul. Generala Milojka Lešjanina br. 41 a, a taksa za izdavanje uverenja po važećoj taksenoj tarifi iznosi 190,00 dinara.

## **NAČIN I MESTO ČUVANJA NOSAČA INFORMACIJA**

**Podaci o radu Prekršajnog suda nalaze se u elektronskoj bazi podataka, koji se vode u elektronskoj formi u pisarnici suda.**

**Razmatranje spisa predmeta: Na pismeni zahtev zainteresovanog lica, okrivljenog, oštećenog ili podnosioca zahteva, koji se podnosi na adresu Prekršajni sud u Nišu, ul. Generala Milojka Lešjanina br.41 A, soba 2, mogu se dobiti tražene informacije o predmetima. Ukoliko se radi o predmetima koji se nalaze kod sudije za prekršaje u radu, fotokopiju i uvid u predmet odobrava postupajući sudija, dok u slučaju završenih predmeta predsednik suda odlučuje o stavljanju na uvid i fotokopiranju. Za tražene informacije plaća se taksa.**

**Podaci o poslovanju suda nalaze se u pisanoj formi u sudu.**

**U Odeljenju sudske prakse nalaze se zbirke propisa Službenog glasnika RS i Službenih listova grada Niša.**

## **VII**

# **PRAVILA O ISKLJUČENJU I OGRANIČENJU JAVNOSTI RADA PREKRŠAJNOG SUDA**

**U skladu sa čl. 92. Zakona o prekršajima rad suda je javan.**

**Javnost se obezbeđuje naročito javnim održavanjem pretresa. Javnost se obezbeđuje i javnim objavljivanjem odluka, davanjem obaveštenja zainteresovanim licima o toku prekršajnog postupka, upoznavanjem javnosti o svom radu putem sredstava javnog informisanja.**

**U određenim slučajevima može se isključiti javnost rada u svim ili samo u pojedinim fazama prekršajnog postupka ukoliko je to potrebno radi očuvanja tajne, zaštite morala ili zaštite drugih posebnih interesa društvene zajednice. U postupku prema maloletnicima javnost je uvek isključena radi zaštite interesa maloletnika.**

**Audio i video snimanja samog toka prekršajnog postupka su dopuštena samo uz saglasnost predsednika Vrhovnog kasacionog suda.**

**Sud poseduje elektronsku adresu.**

## VIII

# OSTVARIVANJE PRAVA PO ZAKONU O SLOBODNOM PRISTUPU INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA

## PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA OSTVARIVANJE PRAVA PRISTUP INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA, SADRŽINA PRAVA I SADRŽINA ZAHTEVA

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja tražilac informacija podnosi pismeni zahtev ili usmeni zahtev saopštava na zapisnik. Zahtev se podnosi vršiocu funkcije predsednika Prekršajnog suda, Veri Cvjetković. Obrazac za podnošenje zahteva se nalazi u prilogu informatora i njegov je sastavni deo.

Tražilac informacija može zahtevati informaciju da li sud poseduje traženu informaciju, zatim da mu omogući uvid u dokumentaciju koja tu informaciju sadrži, izdavanje kopije dokumenta i njeno dostavljanje poštom ili na drugi način.

Zahtev tražioca sadrži: naziv organa vlasti, ime prezime i adresu tražioca informacija, odnosno sedište ukoliko je tražilac pravno lice, opis informacije koja se traži i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije. Tražilac nije dužan da navede razloge za traženje informacije.

## ISKLJUČENJE I OGRANIČENJE SLOBODNOG PRISTUPA INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA

U skladu sa članovima 9. i 14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, tražiocu se neće omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja ako bi time:

- ugrozio život, zdravlje, sigurnost ili koje drugo važno dobro nekog lica;
- ugrozio, omeo ili otežao sprečavanje ili otkrivanje krivičnog dela, optuženje za krivično delo, vođenje prekrivičnog postupka, vođenje sudskog postupka, izvršenje presude ili sprovođenje kazne ili koji drugi pravno uređeni postupak ili fer postupanje i pravično suđenje;

- ozbiljno ugrozio odbranu zemlje, nacionalnu ili javnu bezbednost ili međunarodne odnose;

- bitno umanjio sposobnost države da upravlja ekonomskim procesima u zemlji ili bitno otežao ostvarivanje opravdanih ekonomskih interesa;

- učinio dostupnim informaciju ili dokument za koji je propisima ili službenim aktom zasnovanim na zakonu određeno da se čuva kao državna, službena, poslovna ili druga tajna odnosno koji je dostupan samo određenom krugu lica, a zbog čijeg bi odavanja mogle nastupiti teške pravne ili druge posledice po interese zaštićene zakonom koji pretežu nad interesom za pristup informaciji.

Takođe, pristup se neće omogućiti i u slučaju ako bi se time povredilo pravo na privatnost, pravo na ugled ili koje drugo pravo lica na koje se tražena informacija lično odnosi osim: ako je lice na to pristalo, ako se radi o ličnosti, pojavi ili događaju od interesa za javnost a naročito ako se radi o nosiocu državne i političke funkcije i ako je informacija važna obzirom na funkciju koju to lice vrši, i ako se radi o licu koje je svojim ponašanjem, naročito u vezi privatnim životom, dalo povoda za traženje informacije.

## **ODLUČIVANJE PO ZAHTEVU**

**1. Rokovi:** Prekršajni sud će bez odlaganja a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva, tražioca obavestiti o posedovanju informacije, ukoliko postoje uslovi u skladu sa zakonom dostaviti mu na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu kopiju.

Ako se zahtev odnosi na informaciju za koju se može pretpostaviti da je od značaja za zaštitu života ili slobode nekog lica, odnosno ugrožavanje ili zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine, ovaj sud će tražioca obavestiti o posedovanju te informacije, staviti na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu kopiju tog dokumenta najkasnije u roku od 48 sati od prijema zahteva, osim ukoliko to opravdani razlozi ne omogućavaju o čemu će takođe tražilac informacija biti obavešten.

Ukoliko sud u redovnom postupku ne bude bio u mogućnosti iz opravdanih razloga da u roku od 15 dana obavesti tražioca o posedovanju informacije ili da mu stavi na raspolaganje traženu informaciju ili da mu izda kopiju, obavestiće o tome tražioca i odrediti naknadni rok koji ne može biti duži od 40 dana od dana prijema zahteva tražioca. Ukoliko se ne postupi po napred navedenom postupku tražilac može podneti žalbu Povereniku.

**2. Donošenje odluke:** Ukoliko se od strane suda udovolji zahtevu tražioca informacija neće se donositi posebno rešenjem već će se o tome sastaviti službena beleška. Sud će tražiocu informacija saopštiti vreme, mesto i način na koji će mu informacija biti stavljena na uvid kao i iznos nužnih troškova izrade kopije. Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju vrši se u službenim prostorijama suda.

Ukoliko se ne udovolji zahtevu tražioca informacija o tome se donosi rešenje o

**odbijanju zahteva koje mora biti obrazloženo i koje mora sadržavati pouku o pravnim sredstvima protiv takvog rešenja.**

**Tokom 2012. godine Prekršajnom sudu u Nišu upućena su 9 (devet) zahteva za pristup informacijama od javnog značaja, a po kojima je postupljeno i tražiocima su pružene informacije kojima ovaj sud raspolaže.**

**3. Naknada: Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju je besplatan. Kopija dokumenta izdaje se tražiocu uz obavezu plaćanja naknade nužnih troškova izrade te kopije, a u slučaju upućivanja i troškove upućivanja. Naknada nužnih troškova vrši se na osnovu troškovnika Vlade Republike Srbije.**

**Od obaveze plaćanja naknade oslobođeni su: novinari kada kopiju dokumenata zahtevaju radi obavljanja svog poziva, udruženja za zaštitu ljudskih prava kada kopiju dokumenta zahtevaju radi ostvarivanja ciljeva udruženja i sva lica kada se tražena informacija odnosi na ugrožavanje, odnosno zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine, osim ako je takva informacija već objavljena na internetu ili je na neki drugi način objavljena i dostupna u zemlji.**

**VF predsednika  
Prekršajnog suda u Nišu  
Vera Cvjetković**

**REPUBLIKA SRBIJA**  
**PREKRŠAJNI SUD U NIŠU**  
**ul. Generala Milojka Lešjanina br.41-a**

**ZAHTEV ZA PRISTUP  
INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA**

Na osnovu čl. 15. st. 1. zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja (»Sl. glasnik RS« br. 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10) od gore navedenog suda zahtevam:

1. obaveštenje da li poseduje traženu informaciju
2. uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju
3. kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju i dostavljanje dokumenta koji sadrži traženu informaciju:

1. poštom
2. elektronskom poštom
3. faksom
4. na drugi način \_\_\_\_\_

Ovaj zahtev odnosi se na sledeće informacije:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Navesti što precizniji opis informacije koja se traži, kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije)

\_\_\_\_\_  
Tražilac informacije/ime i prezime

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_ 2013. godine

Adresa

\_\_\_\_\_  
Drugi podaci za kontakt

\_\_\_\_\_  
Potpis